



Ricaurte (Cundinamarca), junio 26 de 2020

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE COPROPIETARIOS NO PRESENCIAL AÑO 2020

Con la presente me permito remitir la convocatoria para la Asamblea General Ordinaria de Copropietarios año 2020, que se llevará a cabo de manera no presencial el día doce (12) de julio a partir de las 9:00 A.M., a través de una plataforma tecnológica.

Una vez más, por el respeto que merece la comunidad y el gran valor del tiempo de cada uno de sus integrantes, se recomienda leer toda la convocatoria, a fin de que cualquier inquietud o duda que pueda surgir, sea resuelta con antelación a la Asamblea, logrando así mayor eficiencia en el desarrollo de la misma.

Adicionalmente se adjunta poder especial para la representación en la Asamblea, en caso de no poder asistir personalmente y permitírsele ejercer sus derechos mediante apoderado, el cual deberá ser remitido a más tardar dos días antes de la fecha de la convocatoria, así como distintos formatos.

Agradecemos inmensamente su colaboración y participación durante la vigencia de nuestra gestión, en nombre de todo el Consejo de Administración y de la Administración.

Cordialmente,

HENRY ALEXANDER RUIZ HERRÁN
Representante Legal - Administrador.



Ricaurte (Cundinamarca), junio 26 de 2020

Señores

COPROPIETARIOS

CONDominio CABO VERDE PRAIA P.H.

Ricaurte (Cundinamarca)

Respetados señores,

De acuerdo con lo previsto en el Reglamento de Propiedad Horizontal, en concordancia con el artículo 42 de la Ley 675 de 2001 y especialmente en el artículo 8 del Decreto 579 de 2020, me permito convocarlos a la **Asamblea General Ordinaria de Copropietarios No Presencial**, que se llevará a cabo el **día doce (12) de julio de 2020 a las 9:00 a.m., a través de una plataforma.**

El siguiente es el **ORDEN DEL DÍA** a consideración de la Asamblea:

1. Registro de asistentes y verificación del quórum.
2. Aprobación del Reglamento de Asamblea no presencial.
3. Elección del Presidente y del Secretario de la Asamblea.
4. Lectura y aprobación del orden del día.
5. Elección comisión verificadora del acta de Asamblea.
6. Informe de Revisoría Fiscal.
7. Aprobación Estados Financieros con corte a 31 Diciembre del año 2019.
8. Informe de gestión Año 2019 de la Administración y el Consejo de Administración.
9. Informe jurídico proceso contra constructoras entrega zonas comunes.
10. Aprobación Presupuesto de Ingresos y Gastos para el año 2020.
11. Informe Comité de Convivencia año 2019.
12. Elección y Nombramiento del Revisor Fiscal periodo 2020-2021.
13. Elección y Nombramiento del Consejo de Administración 2020-2021.
14. Elección y Nombramiento del Comité de Convivencia periodo 2020-2021.
15. Propositiones y Varios.
16. Cierre.

ANEXOS

- Estados financieros a diciembre 31 de 2019 con sus notas.
- Ejecución presupuestal año 2019.
- Proyecto de Presupuesto año 2020.
- Reporte de Cartera al 31 de mayo de 2020.
- Informe de Gestión de Administración.
- Reglamento de la Asamblea No presencial.
- Modelo de poder.
- Formato de proposiciones y varios.
- Formato de postulación Presidente de Asamblea.
- Formato de postulación a la Comisión verificadora del acta.
- Formato de postulación Miembro al Consejo de Administración.
- Formato de postulación Miembro al Comité de Convivencia.



Para optimizar el uso del tiempo en la Asamblea, si existen dudas o inquietudes a los estados financieros, así como, si desean proponer algún tema en el punto de proposiciones o varios, deberán remitir sus solicitudes al correo electrónico admonpraia@gmail.com, para resolverlas estas si son temas de administración o preparar la información pertinente para la Asamblea.

Recuerde señor Propietario que las decisiones tomadas válidamente en la **Asamblea** obligan a los presentes y ausentes. En el evento de no poder asistir podrá diligenciar el modelo de poder anexo, el cual deberá ser allegado, con copia de la cédula de ciudadanía del otorgante, al correo electrónico admonpraia@gmail.com, con (3) días hábiles de antelación a la fecha de realización de la Asamblea.

Los libros de contabilidad, soportes de las cuentas y libros de actas de asamblea y consejo de administración, se encuentran a disposición de los copropietarios en la página web de la copropiedad www.caboverdepraia.com, a partir de la fecha, para poder ejercer el derecho de inspección.

En caso de no presentarse el quórum mínimo establecido en el Reglamento de Propiedad Horizontal, se cita a la Asamblea General Ordinaria de Copropietarios No Presencial por segunda vez, de acuerdo con los artículos 78 del Reglamento de P.H. y 41 de la Ley 675 de 2001, para el día quince (15) de julio de 2020, a las 8:00 p.m., a través de la misma plataforma, la cual sesionará y decidirá válidamente con un número plural de propietarios, cualquiera que sea el porcentaje de coeficientes representados.

Atentamente,

HENRY ALEXANDER RUIZ HERRÁN
Representante Legal – Administrador



Señores
Asamblea General Ordinaria de Copropietarios
CONDOMINIO PRAIA P.H.
Atn. Sr. Presidente
Ciudad

**Referencia: PODER PARA REPRESENTACIÓN EN ASAMBLEA ORDINARIA
AÑO 2020.**

Apreciado Señor:

Yo _____ identificado
(a) con la cédula de ciudadanía N° _____ expedida en
_____, en calidad de propietario (a) de la Casa N° _____ de la
Manzana _____ del Condominio Praia, por este escrito, manifiesto que confiero
poder especial, amplio y suficiente para representar, elegir y ser elegido al señor (a)
_____ quien se identifica con la
cédula de ciudadanía N° _____ expedida en
_____, para que me represente con voz y voto, en la Asamblea
General Ordinaria de Copropietarios convocada para el año 2020.

Igualmente, manifiesto que aceptaré, asumiré y cumpliré las decisiones que se
aprueben en dicha Asamblea para lo cual faculto a mi apoderado, para que en mi
representación vote las propuestas que vayan encaminadas al beneficio de nuestra
Copropiedad.

En constancia, firmo el presente poder a los _____ días del mes de
_____ del año 2020.

Atentamente,

Acepto,

C. C.
Casa N°

C. C.



FORMATO DE PROPOSICIONES Y VARIOS

Solicitamos a los señores copropietarios, diligenciar el presente formato para que exponga de manera concreta las inquietudes y sugerencias, para ser evaluadas y tener en cuenta en la Asamblea de Propietarios.

Señor (a) _____
Casa _____

PROPUESTA A SER TRATADA EN PROPOSICIONES Y VARIOS.

Atentamente,

Nombre:
C.C. No.

Nota: Este formato deberá ser enviado por correo electrónico a la dirección admonpraia@gmail.com, con mínimo tres (3) días hábiles de anticipación al desarrollo de la Asamblea, es decir el 8 de julio de 2020.



FORMATO DE POSTULACIÓN A PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA

Obrando en calidad de (por favor seleccione una sola opción): **PROPIETARIO(A)** _____ o **APODERADO(A)** _____, de la casa _____, manifiesto mi interés de fungir como Presidente de la Asamblea de Copropietarios convocada.

Atentamente,

Nombre:

C.C. No.

Nota: Este formato deberá enviado por correo electrónico a la dirección admonpraia@gmail.com, con mínimo tres (3) días hábiles de anticipación al desarrollo de la Asamblea, es decir el 8 de julio de 2020.



FORMATO DE POSTULACIÓN A MIEMBRO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Obrando en calidad de propietario(a), de la casa _____, manifiesto mi interés de postularme como Miembro del Consejo de Administración, conforme a la Asamblea convocada.

Atentamente,

Nombre:
C.C. No.

Nota: Este formato deberá enviado por correo electrónico a la dirección admonpraia@gmail.com, con mínimo tres (3) días hábiles de anticipación al desarrollo de la Asamblea, es decir el 8 de julio de 2020.



FORMATO DE POSTULACIÓN A MIEMBRO DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA

Obrando en calidad de propietario(a), de la casa _____, manifiesto mi interés de postularme como Miembro del Comité de Convivencia, conforme a la Asamblea convocada.

Atentamente,

Nombre:
C.C. No.

Nota: Este formato deberá enviado por correo electrónico a la dirección admonpraia@gmail.com, con mínimo tres (3) días hábiles de anticipación al desarrollo de la Asamblea, es decir el 8 de julio de 2020.



FORMATO DE POSTULACIÓN A MIEMBRO DE LA COMISIÓN VERIFICADORA DEL ACTA

Obrando en calidad de propietario(a), de la casa _____, manifiesto mi interés de postularme como Miembro de la Comisión Verificadora del Acta, conforme a la Asamblea convocada.

Atentamente,

Nombre:
C.C. No.

Nota: Este formato deberá enviado por correo electrónico a la dirección admonpraia@gmail.com, con mínimo tres (3) días hábiles de anticipación al desarrollo de la Asamblea, es decir el 8 de julio de 2020.